

# 常州数据科技有限公司小额支出项目 20262

## 采购需求书

### 一、项目简介

1、项目名称：常州数据科技有限公司小额支出项目 20262。

2、项目概况：为相关平台提供数据分类分级和数据安全风险评估服务，包括平台全量数据梳理、分类分级规范编写、数据分类分级实施以及数据全生命周期安全风险评估，形成标准化分类分级体系和数据安全风险评估报告。

3、项目预算：¥30000 元（含税价）（大写：人民币叁万元整）。

4、采购方式：询价采购。

5、付款方式：项目通过采购人验收，中标供应商开具等额增值税专用发票后，采购人一次性支付全部款项。

6、项目周期：合同签订之日起 30 日内完成相关服务。

### 二、供应商资质审查要求

#### （一）一般资格条件：

1、供应商资质审查要求详见公开招标公告：

<https://www.0519bd.com/#/file?currentFlag=true&uuid=fb64726f4a5a11f0a00500163e000475>，纸质招募响应文件与本次采购项目响应文件一同递交（招募响应文件扫描件发送至邮箱：Changshuke\_cg@163.com，本次采购项目的响应文件无需发送扫描件）；已录入采购单位合格供应商白名单的无需提供上述材料，名单公示：

<https://www.0519bd.com/#/file?currentFlag=true&uuid=362b5e6282e811f0a00500163e000475>。

#### （二）本项目的特定资格要求：

1、本项目不接受联合体投标，供应商成交后不允许转包；

2、本项目是否接受分支机构参与响应：是 否；

3、其他特定资格要求：无。

### 三、★采购需求（本项需求均为实质性要求，不满足则为无效响应）

#### （一）服务内容

核心服务内容包含平台数据分类分级实施和平台数据安全风险评估两大模块，具体服务内容如下：

## 1. 某企业服务平台数据分类分级实施

结合国家及金融征信领域数据分类分级相关标准规范，完成地方某企业服务平台全量数据的梳理、分类、分级工作，形成标准化、可落地的分类分级体系及成果文件，具体包括：

（1）数据梳理：全面摸排平台内征信数据的来源、类型、存储位置、流转链路、使用主体及数据体量，梳理形成《数据资产清单》。

（2）数据分类：依据《GB/T 43697-2024 数据安全技术 数据分类分级规则》、《JR/T 0197-2020 金融数据安全 数据安全分级指南》等标准，按主体属性、业务属性双维度对平台数据进行分类，形成统一的平台数据分类规则及编码体系。

（3）数据分级：按照数据敏感程度、泄露损毁危害程度，结合业务管理要求，将平台数据从高到低划分为核心数据、重要数据、一般数据三级，明确各级数据的判定标准、覆盖范围及管控要求，重点界定企业商业秘密、敏感金融信贷信息等核心/重要数据的边界。

（4）成果输出：形成《数据分类分级规范》、《数据资产分类分级清单》等正式成果文件，确保分类分级结果可落地、可维护、可更新。

## 2. 某企业服务平台数据安全风险评估

依据《中华人民共和国数据安全法》、《征信业务管理办法》、《网络安全等级保护制度》《数据安全技术 数据安全风险评估方法》等法律法规及规范要求，对某企业服务平台开展全维度数据安全风险评估，识别平台在数据采集、存储、加工、传输、提供、销毁等全生命周期的安全风险，提出针对性整改建议并形成评估报告，具体包括：

（1）安全合规性评估：核查平台数据处理活动是否符合征信业务、数据安全、个人信息保护（涉关联信息）等法律法规要求，重点核查网络安全等级保护落实情况、数据境内存储要求、商业秘密保护措施等合规性要点。

（2）全生命周期风险识别：针对平台数据采集的合法性、存储的安全性、传输的加密性、加工的规范性、提供的授权性、销毁的彻底性等各环节，识别技术漏洞、管理缺陷、操作风险等各类安全风险，明确风险点的位置、类型、影响范围及危害程度。

（3）技术与管理体系评估：评估平台现有数据安全技术防护体系（如加密、访问

控制、审计监控等）、安全管理体系（如制度流程、人员管理、应急处置等）的有效性和完备性，核查数据操作权限管控、操作记录留存、应急处置机制等关键要求的落实情况。

（4）风险评级与整改建议：对识别的风险点进行分级（高、中、低），分析风险产生的根本原因，结合平台业务特点提出可落地、可执行、针对性强的风险整改措施和优化建议，明确整改优先级和实施路径。

（5）成果输出：形成《平台数据安全风险评估报告》（含风险清单、整改建议）等正式成果文件，为平台数据安全体系完善提供依据。

## （二）服务要求

### 1. 通用服务要求

本项目服务需严格遵循《中华人民共和国网络安全法》、《中华人民共和国数据安全法》、《征信业务管理办法》《GB/T 43697-2024 数据安全技术 数据分类分级规则》、《JR/T 0197-2020 金融数据安全 数据安全分级指南》等国家及行业相关法律法规、标准规范，确保所有服务成果合法合规。

供应商需组建专业服务团队，团队成员应具备数据治理、数据分类分级、网络安全风险评估相关从业经验，且具备相应的专业资质（如 CISP、数据安全评估师等），服务前需向采购方提供团队成员资质证明，经采购方确认后方可开展工作。

服务过程中，供应商需严格遵守采购方及相关平台的保密规定，与采购方签订正式保密协议，对工作中接触到的所有征信数据、平台信息、商业秘密等进行严格保密，不得泄露、复制、传播或用于本项目以外的任何用途，保密责任不因项目结束而终止。

供应商需在服务过程中与采购方保持密切沟通，定期汇报服务进展（至少每周 1 次），及时反馈服务过程中的问题，重要决策及关键成果需经采购方确认后方可推进。

项目完成后，供应商需为采购方提供不少于 1 次的成果培训及技术交底服务，确保相关人员能够理解并落地实施数据分类分级规则及风险整改建议。

### 2. 数据分类分级专项服务要求

数据梳理需做到全覆盖、精细化，确保平台内所有征信数据均纳入资产清单，明确每类数据的权属、流转路径及使用场景，资产清单需按采购方要求格式编制，可实现动

态更新。

数据分类分级规则需结合某企业服务平台的业务特点制定，兼顾国家标准的通用性和平台的个性化需求，分类编码需遵循唯一性、通用性、可扩展性原则，预留后续数据扩展的编码空间。

核心/重要数据的界定需严格遵循“就高从严”原则，明确各级数据的访问权限、传输要求、存储期限、脱敏标准等管控细则，确保分级管控措施可落地。

供应商需协助采购方完成分类分级结果的验证和落地，对平台现有数据管理体系进行适配调整，确保分类分级规则融入平台日常数据管理工作。

### 3. 数据安全风险评估专项服务要求

风险评估需采用技术检测、现场核查、文档审查相结合的方式，技术检测需使用专业的安全检测工具，对平台系统、网络、数据存储等进行全方位扫描，现场核查需覆盖平台运营管理的各个环节，文档审查需核查相关制度、流程、记录等文件的完备性。

风险识别需覆盖数据全生命周期，重点关注核心/重要征信数据的安全风险，包括数据泄露、篡改、损毁、非法获取、非法使用等风险点，确保无重大风险遗漏。

风险整改建议需做到具体、可操作、成本合理，区分技术整改、管理整改、流程优化等不同类型，明确整改所需的技术手段、制度完善、人员配置等要求，同时结合平台实际业务情况，避免整改措施影响平台正常征信服务。

评估报告需明确平台数据安全的整体状况、风险等级，提出长效的安全管理建议，帮助平台建立常态化的数据安全风险排查和防控机制，提升平台整体数据安全防护能力。

### 4. 项目交付及验收要求

供应商需在采购方确定的项目周期内完成全部服务内容并提交完整成果文件。

采购方组织公司及相关专业人员对服务成果进行验收，验收标准为：成果文件完整、准确、合规，数据分类分级结果贴合平台实际，风险评估全面、客观，整改建议可行、有效，且所有成果均通过采购方及相关方的书面确认。

若验收不合格，供应商需在采购方规定的期限内无偿整改，直至验收合格，整改后仍不合格的，采购方有权解除合同并要求供应商承担相应的违约责任。

#### 四、响应文件的提交及评审

##### （一）响应文件的提交

1、供应商需递交响应文件1份，文件密封，封袋上都应写明供应商名称、项目名称，并加盖投标供应商公章。

2、供应商须在提交响应文件的截止时间前，将密封的纸质响应文件通过专人送达或邮寄方式提交至常州数据科技有限公司（地址：常州市钟楼区关河西路180号恒远大厦4楼）。

3、供应商违反上述规定的，其响应文件将被作为无效响应文件，不予拆封和参加评审。

##### （二）响应文件的开启

1、采购单位将在提交响应文件截止时间的同一时间开启响应文件。

2、供应商不足3家的，不予开启（法律法规或采购需求书另有规定的除外）。

##### （三）成交供应商的确定

1、采购单位将根据质量和服务均能满足采购需求书实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。成交候选人并列的，由采购单位确定。

#### 五、响应文件格式

1、供应商按照附件的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。如有虚假，供应商须承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

常州数据科技有限公司

2026年4月3日



附件一：响应文件封面

# 响应文件

项目名称：

供应商名称：

日期：

附件二：本项目的特定资格要求  
无。

附件三：响应函

## 响应函

致：常州数据科技有限公司

我方参加你方就（项目名称）组织的采购活动，并对此项目进行响应。

1.我方已详细审查全部采购需求书，自愿参与响应并承诺如下：

（1）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应采购需求书的全部要求。

（2）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（3）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2.其他补充条款（如有）：\_\_\_\_\_。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子邮箱\_\_\_\_\_

供应商名称（加盖公章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件四：授权委托书

## 授权委托书

本授权委托书声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）的  
\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表投标人授权  
\_\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）为（项目名称）项目投标  
的合法代理人，全权负责参加本次项目的投标、签订合约以及与之相关的各项工  
作。本投标人对代理人的签名负全部责任。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

委托代理人签字或盖章：日期：

职务：

联系电话：

单位名称：

地址：

身份证号码：

供应商公章：

11-11-11  
11-11-11  
11-11-11

地址：

电话：

传真：

邮编：

开户行：

账号：

附：代理人有效期内的身份证正反面复印件。

(复印件) 粘贴处

--	--

备注：

- 1、法定代表人参加的，无需提供。
- 2、委托代理人参加的，提供授权委托书和本人身份证复印件。

附件五：投标报价

报价一览表

供应商名称（公章）：

单位：元

项目名称	投标总价（元）

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日期：

说明：1、供应商的报价应包含为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购单位不再支付其他费用。

2、《报价一览表》中投标总价金额应与《分项报价表》中分项总计一致。

明  
公  
印

## 分项报价表

供应商名称:							
序号	分项名称	数量	服务内容	单位	单价 (元)	小计 (元)	备注
1							
...							
	总计	小写: ¥元, 大写: 人民币元。					

供应商名称 (加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

附件六：采购需求书要求提供或供应商认为应附的其他材料

